

## VOTRE PROFIL

1. Connectez-vous sur Globeo Travel Portal à l'aide de vos identifiants.
2. Cliquez sur **Mon Profil** dans la barre de menu.
3. Tout ce qui est précédé d'un astérisque doit être rempli.
4. Bien rentrer dans votre profil les numéros de téléphone dans le format indiqué :

Ex. en France : 0033-612345678 ou 0033-1-45465678

5. Pour les **cartes d'abonnement SNCF**, bien rentrer toutes les villes sur la ligne concernée.  
Ex: Paris-Marseille -> Rentrer également Lyon, Avignon, Aix-en-Provence

## RECHERCHER


1. Cliquez sur **Préparer un voyage** dans la barre de menu, ou recherchez directement depuis la page d'accueil.
2. Sélectionnez votre recherche :



Vous pouvez également accéder à cette recherche depuis la page d'accueil, et cliquer sur **Options de recherche** pour affiner vos critères.



Vous pourrez affiner votre recherche sur la page de résultats en utilisant le formulaire *Modifier* en haut à gauche de la page.

Pour les voyages avec des **destinations multiples** :

1. Cliquez sur **Préparer un voyage**, puis **Vols** 
2. Vous pouvez alors sélectionner *Destinations multiples*.

3. Remplissez le formulaire et lancez la recherche.

Pour **voyager à plusieurs** :

1. Cliquez sur  **Sélectionner les voyageurs** 
2. Sélectionnez les voyageurs et cliquez sur *Ajouter à la sélection*.

Seuls les voyageurs pour lesquels vous bénéficiez d'une **délégation de réservation** peuvent être sélectionnés. Si vous réservez pour un autre voyageur et ne partez pas, n'oubliez pas de retirer votre nom de la liste. Vous pouvez réserver pour **jusqu'à 6 voyageurs** (sauf pour les hôtels: 5 voyageurs)

## VISUALISER LES RESULTATS

La synthèse des tarifs les moins chers vous indique les tarifs les moins chers par transporteur et par nombre de correspondances.

### Synthèse des tarifs les moins chers


Tous les résultats	AIRFRANCE Air France	SNCF SnCF	easyJet.com Easyjet
Direct	EUR 138	EUR 30	EUR 95
<a href="#">1 escale</a>	EUR	billets non remboursables Horaire le plus proche de votre demande ORY>TLS / dép. 9:55 - arr. 11:05 / durée 1h10 TLS>ORY / dép. 15:00 - arr. 16:20 / durée 1h20	
<b>Regrouper les résultats</b>	<a href="#">détail</a>		

En passant votre souris sur un tarif, vous pouvez consulter l'horaire le plus proche de votre demande, être informé des restrictions liées au tarif et cliquer sur [détail](#) pour accéder directement à l'offre.

La synthèse permet également de filtrer les résultats de recherche affichés par transporteur en cliquant sur le lien correspondant au nom du transporteur et par nombre de correspondances.

Vous pouvez visualiser les résultats selon votre choix, par horaire ou tarif :

**Regrouper les résultats par :** **HORAIRE** **TARIF**

Puis choisir de les trier par prix, heure de départ, délai, conformité à la politique voyages (  ).

## SELECTIONNER

Pour sélectionner un service, cliquez sur l'un des boutons suivants :

[Ajouter à ma sélection](#)


, si vous souhaitez poursuivre la préparation de votre voyage avec l'ajout d'un service supplémentaire (ex: vol + hôtel).

[Sélectionner et réserver](#)

, si vous n'avez besoin pas besoin de services supplémentaires et si vous êtes prêt à réserver.

Cliquez sur [Ma Sélection 1](#) pour accéder à votre sélection courante et réserver.

Vous pourrez également réserver plus tard en cliquant sur [Mes Voyages](#).

 Les disponibilités et les prix évoluant au cours du temps, il est conseillé de réserver le plus vite possible les services sélectionnés.

## RESERVER/ACHETER

1. Une fois votre trajet sélectionné, cliquez sur

[Réserver](#)

2. Sur la page *Reserver*, saisissez ou confirmez les informations nécessaires à la création de votre dossier de réservation.

[Terminer cette réservation](#)

3. Cliquez sur pour commander. Un e-mail de confirmation vous est automatiquement envoyé.

## VOS VOYAGES

Cliquez sur [Mes Voyages](#) pour suivre l'évolution du traitement de vos réservations, consulter, imprimer ou envoyer par email vos itinéraires et consulter l'historique de vos déplacements.

Pour créer un **voyage favori** :

Ouvrez un voyage effectué ou en projet, puis cliquez sur le lien [★ Ajouter aux favoris](#) (en haut à gauche).

La prochaine fois que vous effectuerez la même commande, il vous suffira de sélectionner ce favori et d'indiquer votre date de départ pour réserver en 3 clics le voyage complet.

TRAVELDOO

GUIDE D'UTILISATION RAPIDE

2017